



MÄÄRUS

Viru-Nigula Vallavolikogu

Pada

27. juuni 2018 nr 29

Viru-Nigula valla raamatukogude kasutamise eeskiri

Määrus kehtestatakse rahvaraamatukogu seaduse § 16 alusel.

§ 1. Üldsätted

(1) Käesoleva eeskirjaga määratakse kindlaks Viru-Nigula valla raamatukogu (edaspidi *raamatukogu*) ja haruraamatukogude – Aseri Raamatukogu ja Viru-Nigula Raamatukogu – teeninduse korraldus ning lugejate õigused ja kohustused.

(2) Viru-Nigula valla raamatukogu on üldkasutatav raamatukogu, mille teenuseid võib kasutada igäüks. Raamatukogude põhiteenused on teavikute kojulaenus ja kohalkasutus ning üldkasutatava andmesidevõrgu kaudu avalikule teabele juurdepääsu võimaldamine. Põhiteenused on tasuta.

(3) Raamatukogude eriteenused (kopeerimine, skaneerimine, printimine jne) on tasulised. Eriteenuste täpse loetelu ja nende eest võetava tasu kehtestab Viru-Nigula Vallavalitsus (edaspidi *vallavalitsus*).

§ 2. Lugejate registreerimine ja arvestus

(1) Lugejaks registreerimisel tehakse lugejale teatavaks käesolev eeskiri. Lugeja annab allkirja registreerimiskaardile eeskirja tundmise kohta ja kohustub seda täitma ning on teadlik oma isikuandmete kasutamisest.

(2) Raamatukogu lugejaks registreeritakse isikut tõendava dokumendi alusel. Eelkooliealised lapsed ja algklasside õpilased registreeritakse lugejaks lapsevanema või eestkostja kirjalikul nõusolekul.

(3) Raamatukogu esmakordsel külastusel täidetakse raamatukoguhoidja poolt elektroonilises laenusprogrammis lugeja registreerimiskaart, kus esitatakse alljärgnevad andmed: nimi, isikukood, elukoht (postiaadress), telefon, e-posti aadress, lugejarühm. Andmeid kasutatakse lugeja isiku tuvastamiseks, teenuste osutamiseks, statistilise analüüsi tegemiseks. Andmeid ei väljastata kolmandatele isikutele, v.a seadusega ettenähtud juhtudel.

(4) Esmane lugejapilet on tasuta. Eesti Vabariigi isikutunnistuse (ID-kaart) olemasolul toimub raamatukogu kasutamine ID-kaardi alusel. Kaotatud või lugeja süül kasutamiskõlbmatuks muutunud lugejapilet asendatakse uuega, mille väljastamine on tasuline. Tasu suuruse kehtestab vallavalitsus.

(5) Lugejate ümberregistreerimist ja lugejaandmete kontrolli teostatakse kord aastas. Lugeja teatab raamatukogudele esimesel võimalusel oma isikuandmete või elukoha muutumisest.

Võlglaad registreeritakse ümber pärast võlgade (viivised, kaotatud ja rikunud teavikud) likvideerimist.

§ 3. Teavikute kasutamine

(1) Teavikuid (raamatud, ajakirjad, ajalehed, CD-ROM, video- ja helikassett, DVD) saab laenutada koju ning kasutada kohapeal. Kojulaenutamise teenust on õigus kasutada registreeritud lugejal.

(2) Lugeja võib koju laenutada korraga kuni 15 teavikut.

(3) Teavikuid laenutatakse koju 21 kalendripäevaks.

(4) Kojulaenatud teavikute tagastamistähtaega võib nõudluse puudumisel pikendada 3 (kolm) korda kohapeal, telefoni või e-posti teel. Laenustähtaega on lugejal võimalik ise lugejaportaali lugeja.ee kaudu pikendada 3 (kolm) korda. Laenutähtaja ületamise eest on raamatukogul õigus võtta lugejalt viivist iga viivitatud päeva eest vallavalitsuse kehtestatud määras.

(5) Lugejal on võimalus registreerida end suure nõudlusega teavikute laenutamiseks järjekorda. Korraga võib reserveerida kuni 15 teavikut. Teaviku saabumisest teatatakse telefoni või e-posti teel. Teavikut hoitakse 5 (viis) päeva. Kui lugeja teavikule kindlaksmääratud ajal järele ei tule, antakse see järgmisele soovijale.

(6) Suure nõudlusega teavikuid on raamatukogul õigus määrata ajutiselt kohalkasutatavateks või laenutada neid lühemaks ajaks kui 21 päeva ilma laenustähtaja pikendamise võimaluseta.

(7) Jooksva kuu ajakirjade ainuexemplare ja ajalehtede viimast numbrit koju ei laenutata.

(8) Teatmeteoste ainuexemplare ning sisult või hinnalt väga väärtuslikke teavikuid on raamatukogul õigus määrata kohalkasutatavateks.

(9) Raamatukogudes puuduvaid teavikuid saab tellida raamatukogudevahelise laenutuse (RVL) teel teistest raamatukogudest. Nende laenutamisel lähtutakse teavikut omava raamatukogu etteantud tingimustest. Teavikute tellimise kulu tasub lugeja.

(10) Viru-Nigula valla elanikel, kes tervisliku seisundi tõttu ei ole võimelised raamatukogu külastama, korraldab raamatukogu nende soovil tasuta koduteeninduse.

§ 4. Lugeja kohustused ja vastutus

(1) Lugeja on kohustatud tutvuma raamatukogude kasutamise eeskirjaga ning seda täitma. Selle kinnituseks annab ta allkirja, millega võtab endale materiaalse vastutuse laenatud teavikute säilimise ja õigeaegse tagastamise eest. Laenutähtaja ületamise eest on raamatukogul õigus võtta lugejalt viivist iga viivitatud päeva eest. Viivise suuruse kehtestab vallavalitsus.

(2) Laenutähtaja ületamisest teatab raamatukogu lugejale meeldetuletusega e-posti või telefoni teel. Posti teel lugejale saadetud meeldetuletus on tasuline. Tasu suuruse kehtestab vallavalitsus.

(3) Teaviku rikkumise või tagastama jätmise korral on lugeja kohustatud selle asendama raamatukogu poolt määratud samaväärse vajaliku teavikuga. Raamatukogu võib nõuda teaviku hinna tasumist kuni kümnekordses ulatuses.

(4) Raamatukogu annab lugejale tähtaja käesoleva paragrahvi lõigetes 1; 2 ja 3 nimetatud summade tasumiseks. Tähtjaks maksmata summa tasumiseks teeb vallavalitsus lugejale ettekirjutuse koos sundtäitmise algatamise hoiatusega, mida rakendatakse siis, kui ettekirjutust ei täideta. Ettekirjutuses märgitakse selle vaidlustamise võimalus, tähtaeg ja kord. Kui lugeja jätab hoiatuses märgitud tähtaja jooksul ettekirjutuse täitmata, on vallavalitsusel õigus anda ettekirjutus sundtäitmiseks täitemenetluse seadustikus sätestatud korras. Alla 18-aastase isiku puhul esitatakse ettekirjutus vanemale.

(5) Raamatukogude direktoril on õigus määrata periood, mille jooksul saab teavikuid tagastada viivisevabalt. Iga kuu esimesel tööpäeval on lugejal võimalus teavikuid tagastada viivist maksmata.

(6) Raamatukogude külastaja ei tohi häirida oma käitumisega teisi lugejaid.

§ 5. Avaliku Internetipunkti kasutamine

(1) Avalik Internetipunkt (edaspidi *internetipunkt*) on kasutamiseks avatud raamatukogu lahtioleku aegadel.

(2) Internetipunkti kasutamiseks tuleb eelnevalt registreerida, registreerimine toimub kohapeal või telefoni teel. Kasutajaks saab registreeruda ühe tunni kaupa, alates teisest tunnist on teenus tasuta. Teenuse hinna kehtestab vallavalitsus. Internetipunkti arvutit võib samaaegselt kasutada ainult üks registreeritud kasutaja.

(3) Internetipunkti kasutaja peab koheselt informeerima raamatukogu töötajat kõigist arvuti kasutamisel tekkinud probleemidest. Internetipunkti kasutaja vastutab internetipunkti vara kahjustamise eest.

(4) Internetipunkti kasutamise täpsemad tingimused kehtestab raamatukogu ja avalikustab need internetipunktis ja raamatukogu kodulehel.

(5) Internetipunkti kasutamise tingimuste rikkumisel on raamatukogudel õigus peatada kasutaja poolt internetipunkti kasutamine.

§ 6. Rakendussätted

(1) Tunnistada kehtetuks:

- 1) Aseri Vallavolikogu 28.01.2009 määrus nr 66 „Aseri Raamatukogu kasutamise eeskiri“;
- 2) Kunda Linnavolikogu 12.07.2010 määrus nr 11 „Kunda Linnaraamatukogu kasutamise eeskiri“.

(2) Määrus jõustub 01.09.2018.



Riho Kutsar
vallavolikogu esimees